

# DEMANDE DE DEROGATION - INSCRIPTION SCOLAIRE

## ECOLE MATERNELLES ET ELEMENTAIRES



### Pièces à fournir obligatoirement :

- ✓ Justificatif de domicile de moins de 3 mois ou en cas d'hébergement chez un tiers, une attestation sur l'honneur avec justificatif de domicile et pièce d'identité de l'hébergeant
- ✓ Copie du livret de famille
- ✓ Copie des pages de vaccinations du carnet de santé avec nom et prénom de l'enfant
- ✓ Copie attestation d'assurance scolaire 2020-2021

### En cas de séparation :

- ✓ Ordonnance de jugement en cas de divorce et séparation
- ✓ Autorisation de scolarisation signée par le parent absent si le dossier ne présente pas les deux signatures en cas de séparation à l'amiable

### Nouveaux arrivants :

- ✓ Certificat de radiation de l'école précédemment fréquentée

Dossier réceptionné en Mairie le :

L'enfant

**Nom et prénom(s) de l'enfant :** .....

**Date de naissance :** ..... **Lieu de naissance :** .....

**Sexe :**  Féminin  Masculin

**Ecole où devrait être scolarisé l'enfant :**

**Commune :** ..... **Etablissement :** ..... **Niveau :** .....

Situation familiale

### Situation familiale :

- Mariés     
  PACS     
  Union libre     
  Célibataire  
 Divorcés     
  Séparés     
  Veuf(ve)

### En cas de divorce ou de séparation, préciser :

**Autorité parentale :**  Conjointe       A la mère       Au père

**Résidence principale :**  Garde alternée       Chez la mère       Chez le père

Les parents

	Parent	Parent
Nom et prénom		
Adresse complète		
Téléphone portable		
Téléphone fixe		
Téléphone travail		
Courriel		

**Autre(s) enfant(s) dans le foyer :**

Nom	Prénom	Date de naissance	Ecole et classe fréquentées

**En cas de recomposition familiale :**

Nom et prénom(s) du conjoint : .....

Adresse complète : .....

.....

Téléphone portable : ..... Téléphone travail : .....

Je soussigné(e) .....,  
responsable légal(e) de l'enfant, **déclare exacts les renseignements portés sur ce formulaire et demande l'inscription à l'école suivante de l'Isle d'Espagnac :**

Maternelle Le Cormier     Maternelle des Mérigots

**Classe :** .....

Elémentaire Le Cormier     Elémentaire des Mérigots

**Classe :** .....

**Motif :**

Regroupement de fratrie

Etat de santé de l'enfant (*Joindre certificat médical de soin régulier*)

Obligations professionnelles des parents résidant dans une commune qui n'assure pas directement ou indirectement la restauration et la garde des enfants ou si la commune n'a pas organisé un service d'assistantes maternelles agréées (*Joindre les attestations des employeurs*)

Autre (A motiver) :

.....  
.....  
.....  
.....

Fait à ....., le .....

**Signature responsable \***

**Signature responsable\***

\* En cas de garde alternée, la signature des deux parents est demandée.

La Ville a mis en place des **accueils périscolaires le matin, le midi avec le repas et le soir**. Ce service fonctionne dans toutes les **écoles maternelles et élémentaires** sous la **responsabilité de l'équipe pédagogique employée par la Mairie**.

L'objectif est de proposer un **mode d'accueil de qualité conciliant les contraintes horaires des parents, le respect des rythmes et des besoins des enfants**. C'est un **lieu de détente, de loisirs et de découverte** où le **bien vivre ensemble** est mis en avant.

**Votre enfant fréquentera l'accueil périscolaire suivant :**

- Maternelle-élémentaire Le Cormier  Maternelle-élémentaire des Mériquets

**Période de fréquentation :**

- Matin (Entre 7h30 et 8h20)  Midi avec repas (Entre 11h30 et 13h20)  Soir (Entre 16h30 et 18h30)

Un **dossier périscolaire** et un **dossier restaurant scolaire** (pour la pause méridienne) sont à remplir pour accéder à ce service. La **facturation** est établie selon le **Quotient Familial** pour **les matins et soirs par la Mairie** et par les **restaurants scolaires pour le repas** (Gratuité pour l'accueil périscolaire du midi).

**Avis du Maire de la commune de résidence**

Je soussigné(e), M. / Mme le Maire de ..... ou son représentant,

Accepte  Refuse la dérogation.

et dans le cadre des compensations intercommunales prévues par la loi en matière de scolarisation,

Accepte  Refuse la prise en charge financière relative à cette demande de dérogation.

Fait à ....., le ..... Le Maire ou son représentant,

**Avis de la commune d'accueil**

- Avis favorable  Avis défavorable

**L'enfant sera inscrit sur l'isle d'Espagnac :**

Maternelle Le Cormier  Maternelle des Mériquets en classe de : .....

Elémentaire Le Cormier  Elémentaire des Mériquets en classe de : .....

**Inscription enregistrée sur O.N.D.E. le :** .....

**Rentrée scolaire le :**  1 septembre 2020  Autre : .....

**Signature et cachet de la Mairie :**



Tout dossier incomplet ne sera pas traité

# INFORMATIONS FAMILLES

## Accueils périscolaires communaux :



Le **dossier d'inscription en accueil périscolaire (Matin-midi-soir)** est **téléchargeable** sur le site internet de la ville : <https://www.lisledespagnac.fr>, à retirer en Mairie ou auprès des directrices d'accueil périscolaire.

Il doit être accompagné des documents suivants :

**Justificatif de domicile de moins de 3 mois** ou en cas d'hébergement chez un tiers, une attestation sur l'honneur avec justificatif de domicile et pièce d'identité de l'hébergeant, copie des pages de **vaccinations** du carnet de santé avec nom et prénom de l'enfant, copie **attestation d'assurance responsabilité civile ou scolaire** de l'année, attestation récente du **quotient familial CAF** ou copie du dernier avis d'imposition, un **R.I.B.** pour le prélèvement et le **mandat S.E.P.A. signé.**

*Le dossier complet doit être remis en Mairie ou à la directrice d'accueil périscolaire*

### Coordonnées directrices périscolaires :

**Maternelle et élémentaire des Méricots - Laetitia Champagne**

Tél. : 06.24.68.98.67. / Mail : perisco.mericots@gmail.com

**Maternelle et élémentaire Le Cormier - Sylvie Brethonnet**

Tél. : 06.47.40.94.56. / Mail : sbrethonnet.lisledespagnac@gmail.com

## Restaurant scolaire :

L'**inscription** pour la restauration scolaire s'effectue **en ligne** à partir du site internet suivant : <https://cuisinecentralevillement.fr>

Les familles n'ayant pas d'accès internet doivent **se rendre directement aux restaurants scolaires** avec les documents suivants : **attestation CAF** mentionnant le quotient familial de moins de 3 mois **ou dernier avis d'imposition ou non-imposition**, un **justificatif de domicile** de moins de 3 mois, un **R.I.B.** pour le prélèvement et le **mandat S.E.P.A. signé**, une **attestation d'assurance scolaire 2020/2021.**

### Contact :

S.I.R.C.  
Rue Franz Schubert  
16600 Ruelle-sur-Touvre  
Tél. : 05.45. 68.06.84



Pour tout renseignement, contactez :

Service éducation au 05.45.38.62.00. (Taper 3) ou 06.47.40.19.39.

ou par mail : [education@mairie-lisledespagnac.fr](mailto:education@mairie-lisledespagnac.fr)